

## Instituttleder (BDM)

Instituttene ved USN er ulike i størrelse og organisering. Det foregår et parallelt arbeid i OU-oppfølgingen med organisering av nivå 4 på fakultetene (livet under instituttleder). Noen instituttledere har delegert myndighet og ansvar for folk og ressurser til nivå 4 for hele eller deler av instituttet. For enkelthets skyld omtales instituttleder (eller den instituttleder har bemyndiget) i det videre som BDM. Det er utarbeidet en stillingsbeskrivelse for instituttleder, og det er under tatt utgangspunkt i denne.

BDM (instituttleder) er omtalt som *programeier* i kvalitetssystemet. BDM har også et ansvar for utdanningsledelse gjennom personalansvar for ressursene som tildeles til studieprogrammene. Programeier har en viktig rolle i å beslutte rammene for arbeidet med og i studieprogrammene på eget institutt. Det innebærer en tydelig avklaring av myndighet til programansvarlig, og en dialog om forventede resultat og oppfølging av ansvaret.

### Ansvar og oppgaver lagt til instituttleder eller den instituttleder har bemyndiget med personal- og økonomiansvar (nivå 4)

- Ivareta overordnet strategisk ledelse av instituttets utdannings-, forsknings- og formidlingsvirksomhet
- Utvikle fagmiljøene slik at instituttets faglige mål blir realisert
- Skape gode og forutsigbare rammevilkår for utdanning og forskning ved instituttet
- Planlegge, kvalitetssikre og revidere instituttets studietilbud
- Personal-, økonomi- og resultatansvar for instituttet. Ansvar for at instituttets samlede ressurser brukes effektivt og i samsvar med de rammer og mål som er gitt av universitetets ledelse
- Ansvar for god intern og ekstern strategisk samhandling, herunder bidra til å fremme en kvalitetskultur ved å legge til rette for dialog på emne- og studieprogramnivå på eget institutt.

Studenter har mulighet til å melde tilbake på mange ulike vis; gjennom evalueringer, direkte til emneansvarlig, via studenttillitsvalgt eller til faglig ledelse (programansvarlig eller BDM). USN har også et varslingsystem for studenter og ansatte i «Si i fra». Tilbakemeldinger og klager fra studenter som er rettet mot ansatte på institutt må følges opp av BDM. Det må gjennomføres en strukturert oppfølging av klager på undervisning, inkl. sikre tilbakemelding til klager.

Tilsvarende har programansvarlig gjennom sin delegerte myndighet ansvar for å melde fra til BDM/styringsgruppe vedr. kvalitetssvikt eller mangler i studieprogrammet. BDM er ansvarlig for å gjennomføre en strukturert oppfølging av slike tilbakemeldinger fra programansvarlig. BDM skal også initiere dialog med programansvarlig om kvalitetssikring av fagmiljøet i studieprogram på instituttet før arbeidsplanene for neste studieår vedtas.

I vedlagt arbeid foreslås det at rollen som programeier (enten BDM eller alternativt en styringsgruppe der det er flere institutt involvert i et studieprogram) er ansvarlig for å oppnevne programansvarlig for programmet og utarbeidet en skriftlig forventningsavklaring som rammer inn programansvarligs arbeid.

Som del av ansvaret med kvalitetssikring av instituttets studietilbud, ligger det at BDM skal sikre at undervisningsaktivitetene som tilbys i emnene på instituttet er forskningsbasert, og at studentene møter faglige ansatte med riktig faglig og utdanningsfaglig kompetanse.

Det hviler også et ekstra ansvar på BDM der den samme emneplanen tilbys på flere campus. BDM skal påse at det utarbeides felles litteraturliste og eksamensoppgaver.

